

16.03.2021

120-п

**Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Еловского муниципального округа Пермского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 мая 2015 г. № 479 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

Администрация Еловского муниципального округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Еловского муниципального округа Пермского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Еловского района от 18 августа 2016 г. № 274-п «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Еловского муниципального района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

3. Постановление вступает в силу момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 г.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Еловского муниципального округа, руководителя аппарата.

Глава муниципального округа –

глава администрации Еловского

муниципального округа Пермского края А.А. Чечкин

УТВЕРЖДЕНЫ

Постановлением

Администрации Еловского

муниципального округа

Пермского края

от 16.03.2021 № 120-п

ТРЕБОВАНИЯ

**к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Еловского муниципального округа Пермского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Настоящие требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Еловского муниципального округа Пермского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее - Требования) определяют порядок разработки и принятия, содержание, обеспечение исполнения следующих муниципальных правовых актов:

1.1. правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления Еловского муниципального округа Пермского края, подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

1.2. правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Еловского муниципального округа Пермского края, включая подведомственные казенные учреждения (далее - нормативные затраты);

1.3. нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления Еловского муниципального округа Пермского края, включая подведомственные казенные учреждения;

1.4. требования к закупаемым органами местного самоуправления Еловского муниципального округа Пермского края, подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Проекты правовых актов, указанные в подпунктах 1.1, 1.2 пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются Администрацией Еловского муниципального округа Пермского края (далее – Администрация) в форме проектов постановлений Администрации Еловского муниципального округа Пермского края.

3. Проекты правовых актов, указанные в подпунктах 1.3, 1.4 пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются в пределах своей компетенции отраслевыми (функциональными) органами Администрации Еловского муниципального округа Пермского края (далее – орган Администрации).

Органы Администрации, курирующие деятельность подведомственных им бюджетных учреждений и унитарных предприятий, разрабатывают и обеспечивают принятие правовых актов, указанных в подпункте 1.4 пункта 1 настоящих Требований, в отношении подведомственных им бюджетных учреждений и унитарных предприятий.

Органы Администрации, курирующие деятельность подведомственных им казенных учреждений, разрабатывают и обеспечивают принятие правовых актов, указанных в подпунктах 1.3 и 1.4 пункта 1 настоящих Требований, в отношении подведомственных им казенных учреждений.

4. Для проведения обязательного обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований (далее - обсуждение в целях общественного контроля), Администрация, органы Администрации, являющиеся инициаторами проектов таких актов, размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru) (далее - ЕИС) и на официальном сайте Еловского муниципального округа Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. В ЕИС размещается следующая информация:

а) текст проекта правового акта, пояснительная записка к проекту;

б) сведения о разработчике проекта правового акта;

в) информация о сроках начала и окончания общественного обсуждения проекта правового акта, приема предложений и замечаний и способах их представлений, о результатах обсуждения проекта правового акта.

Срок проведения обсуждения не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов в ЕИС и на официальном сайте Еловского муниципального округа Пермского края.

6. Администрация, органы Администрации рассматривают предложения и замечания общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 5 настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

При направлении предложений и замечаний к проекту правового акта участник общественного обсуждения указывает наименование общественного объединения, юридического лица и (или) фамилию, имя, отчество (при наличии) физического лица. Замечания и предложения, не содержащие указанных сведений, рассмотрению не подлежат. Не рассматриваются также замечания и предложения:

а) не поддающиеся прочтению;

б) экстремистской направленности;

в) содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения;

г) поступившие по истечении установленного срока проведения общественного обсуждения проектов правовых актов.

7. Администрация, органы Администрации не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в ЕИС.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля Органы Администрации принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

9. Администрация, Органы Администрации не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru).

10. Администрация, органы Администрации до 1 октября текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в подпунктах 1.3 и 1.4 пункта 1 настоящих Требований.

Правовые акты, указанные в подпунктах 1.3, 1.4 пункта 1 настоящих Требований, вступают в силу с 1 января и действуют по 31 декабря очередного финансового года, применяются при обосновании закупок при формировании проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период и при осуществлении закупок в очередном финансовом году.

11. В течение 7 рабочих дней со дня принятия правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, размещаются в установленном порядке в ЕИС.

Размещение в ЕИС документов, которые предусмотрены подпунктами 1.1 и 1.2 пункта 1 настоящих Требований, осуществляет отделом муниципальных закупок и финансово-экономическим вопросам Администрации Еловского муниципального округа Пермского края.

Размещение в ЕИС документов, которые предусмотрены подпунктами 1.3 и 1.4 пункта 1 настоящих Требований, осуществляют Администрация, органы Администрации.

12. Правовые акты, указанные в подпунктах 1.3 и 1.4 пункта 1 настоящих Требований, пересматриваются органами Администрации при необходимости.

13. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

13.1. В правовой акт, указанный в подпункте 1.1 пункта 1 настоящих Требований, допускается вносить изменения в случаях изменения федерального законодательства, законодательства Пермского края и Еловского муниципального округа Пермского края в сфере нормирования закупок.

13.2. В правовой акт, указанный в подпункте 1.2 пункта 1 настоящих Требований, допускается вносить изменения в случаях:

- изменения федерального законодательства, законодательства Пермского края и Еловского муниципального округа Пермского края в сфере нормирования закупок;

- изменения видов, групп и (или) подгрупп затрат, формул расчета и порядка их применения.

13.3. В правовые акты, указанные в подпункте 1.3 пункта 1 настоящих Требований, допускается вносить изменения в случаях:

- изменения объема финансового обеспечения Администрации, органов Администрации и подведомственных указанным органам казенных учреждений и бюджетных учреждений;

- изменения полномочий Администрации, органов Администрации;

- изменения стоимости планируемых к закупке товаров, работ, услуг.

13.4. В правовые акты, указанные в подпункте 1.4 пункта 1 настоящих Требований, допускается вносить изменения в случаях:

- изменений полномочий органов Администрации;

- изменения стоимости и значения характеристик (свойств) планируемых к закупке товаров, работ, услуг.

Правовые акты, указанные в подпунктах 1.3 и 1.4 пункта 1 настоящих Требований, пересматриваются не реже одного раза в год.

14. Постановление Администрации Еловского муниципального округа Пермского края, утверждающее правила определения требований к закупаемым Администрацией, органами Администрации Еловского муниципального округа Пермского края, подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:

14.1. обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств и характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

14.2. порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утверждаемый Администрацией перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

14.3. порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых Администрацией, органами Администрации Еловского муниципального округа Пермского края, подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями (далее - ведомственный перечень), не включенных в обязательный перечень;

14.4. форму ведомственного перечня;

14.5. порядок применения указанных в пункте 11 общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2015 № 926 «Об утверждении общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)» (далее - Общие правила) обязательных критериев отбора отдельных товаров, работ, услуг, значения этих критериев, а также дополнительные критерии, не определенные Общими правилами и не приводящие к сужению ведомственного перечня, и порядок их применения.

15. Постановление Администрации Еловского муниципального округа Пермского края, утверждающее правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации, органов Администрации (включая соответственно подведомственные казенные учреждения) (далее - нормативные затраты), должно определять:

15.1. порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета нормативных затрат;

15.2. обязанность Администрации, органов Администрации определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета нормативных затрат не определен Администрацией Еловского муниципального округа Пермского края;

15.3. требование об определении Администрацией, органами Администрации нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

16. Правовые акты органов Администрации, утверждающие нормативные затраты на обеспечение органов Администрации (включая соответственно подведомственные казенные учреждения), должны определять:

16.1. порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета нормативных затрат;

16.2. нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

17. Правовые акты органов Администрации, утверждающие требования к закупаемым органами Администрации, подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должны содержать следующие сведения:

17.1. наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

17.2. перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

18. Правовые акты Администрации, органов Администрации, указанные в подпунктах 1.3 и 1.4 пункта 1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемых одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций Администрации, органов Администрации и (или) одного или нескольких подведомственных муниципальных казенных учреждений.

19. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.