



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЕЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2025

№ 296-п

**Об утверждении Порядка определения
объема и условий предоставления
субсидий на иные цели муниципальным
бюджетным учреждениям на создание
условий для организации и проведения
мероприятий в сфере образования**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Администрация Еловского муниципального округа Пермского края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям на создание условий для организации и проведения мероприятий в сфере образования.

2. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте газеты «Искра Прикамья» и официальном сайте Еловского муниципального округа Пермского края.

3. Постановление вступает в силу со дня обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Еловского муниципального округа по социальной политике.

Глава муниципального округа –
глава администрации Еловского
муниципального округа Пермского края

Е.В. Кустов

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации Еловского
муниципального округа
Пермского края
от 20.05.2025 № 296-п

ПОРЯДОК
определения объема и условий предоставления субсидий на иные
цели муниципальным бюджетным учреждениям на создание условий для
организации и проведения мероприятий в сфере образования

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет объем и условия предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям на создание условий для организации и проведения мероприятий в сфере образования (далее – Порядок, субсидии на иные цели, Учреждения).

1.2. Получателями субсидий на иные цели являются Учреждения, реализующие образовательные программы (далее – получатели субсидий).

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств на предоставление субсидии является Отдел образования администрации Еловского муниципального округа Пермского края (далее – Отдел образования).

1.4. Целью предоставления субсидий на иные цели является создание условий для организации и проведения мероприятий в сфере образования.

1.5. Субсидии на иные цели предоставляются получателям субсидий в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период на основании сводной бюджетной росписи бюджета Еловского муниципального округа Пермского края для проведения и организации следующих мероприятий:

1.5.1. совещания, конференции, форумы, семинары, фестивали, выставки, конкурсы, соревнования, олимпиады, в том числе выезды на федеральные, краевые, межмуниципальные мероприятия, с коллективным и личным участием;

1.5.2. экскурсионные мероприятия;

1.5.3. праздничные мероприятия, относящиеся к сфере образования (в т.ч. государственные, профессиональные праздники и памятные даты);

1.5.4. иные мероприятия, проводимые в рамках муниципальной программы «Развитие системы образования Еловского муниципального округа Пермского края»

1.6. Участники мероприятий – дети дошкольного и школьного возраста, работники учреждений образования, специалисты, привлекаемые для организации и проведения мероприятий, молодежь в возрасте до 35 лет. Сопровождающие лица – руководители команд, педагоги, родители, водители и

другие лица, обеспечивающие проведение различного рода мероприятий и несущие ответственность за жизнь и здоровье обучающихся.

II. Условия и порядок предоставления субсидий на иные цели

2.1. Для получения субсидий на иные цели на очередной финансовый год и плановый период получатели субсидий предоставляют на бумажном носителе в срок до 15 октября текущего года в Отдел образования:

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидий на иные цели;

расчет-обоснование суммы субсидии на иные цели согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

документы, подтверждающие отсутствие у Учреждений задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.2. При необходимости изменения (перераспределения) утвержденных объемов субсидий на иные цели в течение текущего года получатели субсидий ежеквартально направляют в Отдел образования документы, указанные в пункте 2.1. настоящего Порядка, в срок до 05 числа месяца, следующего за кварталом.

На основании представленных получателями субсидий сведений Отдел образования принимает меры по уточнению объемов субсидий на иные цели, в том числе в разрезе получателей субсидий.

2.3. Рассмотрение и проверка документов на полноту их представления в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка осуществляется Отделом образования в течение 10 рабочих дней с даты их представления.

2.4. Требования, которым получатели субсидий должны соответствовать на дату подачи документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Еловского муниципального округа Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Еловского муниципального округа Пермского края.

2.5. Основания для отказа получателю субсидий в предоставлении субсидии на иные цели:

несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка,

или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем субсидий в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка.

В случае принятия Отделом образования решения об отказе в предоставлении субсидий на иные цели получатель субсидии вправе повторно представить в Отдел образования документы в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.6. Размер субсидий на иные цели устанавливается Приказом Отдела образования по форме, в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку в разрезе получателей субсидий.

2.7. Субсидии на иные цели получателям субсидий могут быть направлены на:

2.7.1. услуги по организации питания участников мероприятий;

2.7.2. оплату услуг по организации, обслуживанию и проведению мероприятий, изготовлению и размещению рекламно-информационных материалов;

2.7.3. приобретение ГСМ, билетов, призов, сувениров, наградной продукции, канцелярских товаров и расходных материалов, в том числе, для мероприятий, посвященных памятным и юбилейным датам образовательных учреждений, ветеранов педагогического труда;

2.7.4. приобретение основных средств, инвентаря, оборудования, необходимых для улучшения материальной базы образовательных учреждений или обеспечения реализации мероприятий, направленных на достижение целей программы в соответствии с федеральными образовательными стандартами;

2.8. Субсидии на иные цели предоставляются в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Еловского муниципального округа Пермского края (далее – Соглашение), заключенным между Отделом образования и получателем субсидий по типовой форме, утвержденной Приказом Финансового управления администрации Еловского муниципального округа Пермского края от 14 февраля 2022 г. № 296-20-01-02-5 (далее – типовая форма).

Заключение Соглашения осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств.

2.9. Условиями заключения Соглашения являются:

соответствие получателя субсидий требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка;

наличие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидий на иные цели в сводной бюджетной росписи бюджета Еловского муниципального округа Пермского края.

2.10. В случаях, установленных Соглашением, заключаются дополнительные Соглашения к указанному Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, в соответствии с типовой формой.

2.11. Субсидии на иные цели получателю субсидий предоставляются путем перечисления Отделом образования денежных средств на отдельные лицевые счета получателя субсидий, открытые в Финансовом управлении администрации Еловского муниципального округа Пермского края в установленном порядке в сроки, установленные Соглашением.

Ведение бухгалтерского учета по предоставленным субсидиям на иные цели осуществляется с применением аналитических кодов счетов бухгалтерского учета.

2.12. Средства, предоставляемые получателю субсидий в виде субсидий на иные цели, расходуются в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.

2.13. Результатом предоставления субсидий на иные цели является достижение фактических показателей, которые оцениваются путем сопоставления их плановым значениям. Значения результатов предоставления субсидий на иные цели устанавливаются Соглашением.

III. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии представляет в Отдел образования в соответствии с Соглашением следующую отчетность (далее – Отчеты):

3.1.1. ежеквартально не позднее 15 числа месяца, за 4 квартал (годовой отчет) – не позднее 25 января года, следующего за отчетным:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, по форме согласно приложению к Соглашению;

3.1.2. ежегодно не позднее 25 января года, следующего за отчетным:

отчет о достижении результатов предоставления субсидий на иные цели по форме согласно приложению к Соглашению.

3.2. Контроль за своевременностью представления Отчетов и достоверностью отчетных данных возлагается на руководителя получателя субсидии.

3.3. Отдел образования имеет право устанавливать в Соглашении дополнительные формы отчетности и сроки ее представления получателями субсидий.

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий на иные цели и ответственность за их несоблюдение

4.1. Отдел образования и орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления субсидий на иные цели получателям субсидий.

4.2. Ответственность за нецелевое использование средств субсидий на иные цели, несоблюдение условий их предоставления, установленных настоящим Порядком, несут руководители Учреждений в соответствии с законодательством.

4.3. В случае несоблюдения получателем субсидий целей и условий, установленных при предоставлении субсидий на иные цели, выявленного по результатам проверок, проведенных Отделом образования и органом муниципального финансового контроля, данные средства подлежат возврату в бюджет Еловского муниципального округа Пермского края в следующие сроки:

на основании требования Отдела образования – в течение 30 календарных дней со дня получения получателем субсидий соответствующего требования;

на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля – в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае невыполнения получателями субсидий требований о возврате субсидий на иные цели Отдел образования обеспечивает взыскание субсидий на иные цели в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

4.4. В случае недостижения результата предоставления субсидий на иные цели, установленного пунктом 2.13 настоящего Порядка, субсидии на иные цели подлежат возврату в доход бюджета Еловского муниципального округа Пермского края в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанного недостижения.

4.5. Остатки субсидий на иные цели по состоянию на 01 января очередного финансового года, не использованные в текущем финансовом году, подлежат перечислению получателем субсидий в доход бюджета Еловского муниципального округа Пермского края не позднее первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

Остатки субсидий на иные цели, перечисленные получателем субсидий в доход бюджета Еловского муниципального округа Пермского края,

возвращаются получателю субсидий в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели на основании запроса получателя субсидий в соответствии с решением Отдела образования, оформленным приказом заведующего Отделом образования, в срок до 15 апреля очередного финансового года.

В случае если получателем субсидий не обоснована потребность в направлении остатков субсидий на иные цели, они считаются неподтвержденными и не подлежат возврату получателю субсидий.

В случае если неиспользованные остатки субсидий на иные цели не перечислены получателем субсидий в доход бюджета Еловского муниципального округа Пермского края в сроки, установленные абзацем первым настоящего пункта, то они подлежат взысканию в установленном порядке.

Не использованные остатки субсидий на иные цели, предоставленные из бюджета Еловского муниципального округа Пермского края, в отношении которых не принято решение о направлении их на те же цели в текущем финансовом году, подлежат возврату в доход бюджета Еловского муниципального округа Пермского края не позднее первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

4.6. В случае поступления средств от возврата ранее произведенных получателем субсидий выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидий на иные цели, Отдел образования в течение 30 рабочих дней с момента их поступления получателю субсидий принимает решение путем издания приказа заведующего Отделом образования об использовании в текущем финансовом году указанных средств.

Решение Отдела образования об использовании в текущем финансовом году указанных средств принимается при наличии потребности получателя субсидий по итогам рассмотрения запросов, представленных получателем субсидий в Отдел образования не позднее 5 рабочих дней с момента поступления средств получателю субсидий и отражающих необходимость их использования в текущем финансовом году, с приложением документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, принятых до начала текущего финансового года либо подлежащих принятию в текущем финансовом году.

Приложение 1
к Порядку определения объема и
расходования субсидий на
иные цели муниципальным
бюджетным учреждениям на создание
условий для организации и
проведения мероприятий в сфере
образования

РАСЧЕТ-ОБОСНОВАНИЕ суммы субсидии
на 20__ год

_____ (наименование получателя субсидий)

№	Вид субсидии на иные цели	Размер субсидии на иные цели (руб.)
1	2	3
1	Субсидии на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям на создание условий для организации и проведения мероприятий в сфере образования	

«__» _____ г.

_____ (подпись, расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 2
к Порядку определения объема и
расходования субсидий на
иные цели муниципальным
бюджетным учреждениям на
создание условий для организации
и проведения мероприятий в сфере
образования

РАЗМЕР СУБСИДИЙ
на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям на создание
условий для организации и проведения мероприятий в сфере образования

№	Получатели субсидий на иные цели	Размер субсидий на иные цели, руб.
		___ год
1	2	3